

# NAVIGA



## VŠEOBECNÁ PRAVIDLA

Všeobecný řád  
Řád o rozhodčích  
Řád o protestech  
Řád o rekordech

**Platnost : od 1. 02. 2014**

**Vydal generální sekretariát NAVIGA v únoru 2014**

**Volný překlad z anglického originálu.**

## **Všeobecná soutěžní pravidla ( AWR - angl. zkratka)**

### **Základní a všeobecná ustanovení**

#### **Pravidla tříd ( KLR )**

#### **Obsah**

#### **DEFINICE**

<b>Všeobecná pravidla (AWR)</b>	<b>4</b>
<b>Pravidla tříd</b>	<b>4</b>
<b>1. Kategorie, skupiny a třídy ve sportu lodních modelářů</b>	<b>4</b>
<b>2. Základní a všeobecná ustanovení</b>	<b>4</b>
<b>2.1. Základní ustanovení</b>	<b>4</b>
2.1.1. Okruh platnosti pravidel	4
2.1.2. Oficiální akce NAVIGA	5
2.1.3. Změny pravidel a jejich platnost	5
2.1.4. Změny a doplňky pravidel k bezpečnostním ustanovením	6
2.1.5. Přihlášení akce NAVIGA a podmínky účasti	6
2.1.6. Nasazení mezinárodních rozhodčích NAVIGA	6
2.1.7. Vypisování akcí NAVIGA	7
2.1.8. Poplatek za start (startovné )	8
2.1.9. Poplatky za protest	8
<b>2.2. Personální ustanovení</b>	<b>9</b>
2.2.1. Věkové kategorie	9
2.2.2. Závodníci a jejich přihlašování	9
2.2.3. Přípustný počet závodníků	9
2.2.4. Pomocník a zástupce závodníka	9
2.2.5. Účast hostů na akcích NAVIGA	10
2.2.6. Zákaz startu funkcionářů závodů a soutěží	10
<b>2.3. Vedení závodů, soutěží a mistrovství</b>	<b>10</b>
2.3.1. Vedení závodů (vedení soutěží)	10
2.3.2. Jury	11
2.3.3. Úkoly a odpovědnost členů vedení závodů, vedoucích startovišť a vedoucího bodovací komise.	11
2.3.4. Pracovní podmínky pro vedení závodů a soutěží	13
<b>2.4. Sportovní ustanovení</b>	<b>14</b>
2.4.1. Trvalé registrační číslo modelů pro akci	14
2.4.2. Registrace závodníků a soutěžících	14
2.4.3. Vyhlášení titulů na MS a MK	15
2.4.4. Dekorování závodníků a účastníků soutěží a vyhlášení vítězů na WM / WW a KM / KW	15
2.4.5. Výsledkové listiny	16

2.4.6. Vyškrtnutí tříd v programu světových a kontinentálních mistrovstvích	16
2.4.10. Nové zavedení tříd do světových mistrovství a soutěží	16
2.4.11. Archivace dokumentů z WM / WW a KM / KW	17
2.4.12. Slib závodníků a rozhodčích	17
<b>3. NAVIGA řád o protestech</b>	<b>18</b>
3.1. Kompetence	18
3.2. Základní ustanovení	18
3.3. Registrace protestů	19
3.4. Projednání protestu	19
<b>4. NAVIGA řád o rekordech</b>	<b>20</b>
4.1. Třídy s registrací rekordů	20
4.2. Kontrola modelů	21
4.3. Návrh na uznání rekordu	21
4.4. Úkoly vedoucího sekce a vedení NAVIGA o zveřejnění rekordů	21
<b>5. Technický průkaz modelů (pouze pro sekce NS a C)</b>	<b>21</b>
<b>NAVIGA ustanovení o rozhodčích</b>	<b>22</b>

Vzhledem k tomu, že tato část je potřebná jen pro mezinárodní rozhodčí a pořadatele oficiálních podniků NAVIGA není pořizován překlad. Mezinárodní rozhodčí a dříve uvedení pořadatelé si u tajemníka KLoM Ř mohou vyžádat výtisk v anglickém originále.

**Definice :**

**Všeobecná soutěžní pravidla : AWR**

**Pravidla pro všeobecné použití při oficiálních akcích organizovaných NAVIGOU.**

**Tyto pravidla jsou nadřazena pravidlům jednotlivých tříd a nesmí být v jednotlivých sekcích rušena.**

**Pravidla mohou být upravována jen na generálních zasedáních a na zasedání prezidia NAVIGA.**

**Pravidla tříd : KLR**

**Pravidla pro jednotlivé třídy používají jednotlivé sekce. Sekce musí vypracovat pravidla jednotlivých tříd a předložit je vedení NAVIGA ke schválení.**

### **1. Kategorie, skupiny a třídy NAVIGA pro sporty v lodním modelářství.**

(1) Lodní modely jsou zařazeny do kategorií modelů, které jsou uspořádány podle skupin nebo tříd modelů. Toto zařazení je podle druhu modelu, podle soutěžního úkolu a podle druhu a objemu motorů a je definováno a předepsáno v ustanovení tříd.

(2) Popis tříd je rozepsán v pravidlech tříd vydaných každou sekcí.

### **2. Základní a všeobecná ustanovení.**

#### **2.1. Základní ustanovení**

##### **2. 1. 1. Okruh platnosti pravidel AWR**

(1) NAVIGA AWR pravidla platí 4 roky. Vedení NAVIGA je může v této době doplnit nebo opravit v zájmu ochrany prostředí a bezpečnosti.

(2) NAVIGA AWR pravidla jsou platná pro následující oficiální akce pořádané NAVIGOU :

■ mistrovství světa	zkráceně :	WM
■ světové soutěže	zkráceně :	WW
■ kontinentální mistrovství	zkráceně :	KM
■ kontinentální soutěže	zkráceně :	KW
■ mezinárodní závody	zkráceně :	IW
■ mezinárodní soutěže	zkráceně :	IW

(3) Národním svazům, které jsou sdruženy v NAVIGA, se doporučuje provádět akce též podle těchto pravidel.

## 2.1.2. Oficiální akce NAVIGA

- (1) Jako oficiální akce NAVIGA jsou zařazeny pouze ty, které jsou uvedeny v bodě 2.1.1. a jsou uvedeny v kalendáři oficiálních akcí. Kalendář soutěží vydává generální sekretariát NAVIGA. Zařazeny mohou být pouze akce pořádané členskými organizacemi.
- (2) Jako oficiální může být uznána jenom ten závod nebo soutěž, jestliže se jí zúčastní členové dalších dvou členských států a v případě že přijede mezinárodní rozhodčí z jiného členského státu
- (3) NAVIGA mistrovství světa a soutěž , kontinentální mistrovství a kontinentální soutěž se pořádají každé dva roky ve třídách určených každou sekci. Délka v intervalu dvou let je možný na žádost příslušné sekce na 4 roky
- (4) WM / WW / KM a KW nesmí být uspořádány na jednom místě ve stejném čase.
- (5) Sekce mohou přizpůsobit interval soutěží i u kontinentálních mistrovství a kontinentálních soutěží. Přizpůsobení sekce předá ke schválení presidiu NAVIGA

## 2.1.3. Změny pravidel a jejich platnost.

- (1) Všeobecná soutěžní pravidla (AWR)
  - (a) Právo měnit pravidla AWR, rušit nebo doplňovat je, má jen generální zasedání a prezidium NAVIGA.  
Změny, které je nutné vydat v období mezi minulým vydáním pravidel schváleným generálním zasedáním a novým vydáním pravidel lze vydat jako prozatímní pravidla. Jejich použití pro oficiální akce NAVIGA je možné až do schválení presidiem a příštím generálním zasedáním.
  - (b) Podstatné změny AWR ( t. j. nezbytná pravidla pro vedení soutěží) nesmí být zaváděny v průběhu hlavní sportovní sezóny ( především od května do září ). Vyčkání zavedení změny pravidel nejméně 4 měsíce od vyhlášení musí být dodrženo a začátek platnosti musí být uveřejněn v NAVIGA - info, nebo dán sdělením generálního sekretariátu všem členským národním svazům.

#### (c) Pravidla tříd

Pravidla tříd jsou zpracována vedením sekce, předloženy k projednání na vedoucím sekce na zasedáních při Mistrovství světa nebo Světové soutěži, schváleny hlasováním a potvrzeny předsednictvem. Žádosti změn předložené členskými státy musí být podány 8 týdnů před konáním Mistrovství světa nebo Světové soutěže vedoucímu sekce, který je předem projedná v technické komisi.. Současně je zveřejní na webových stránkách NAVIGY.

Na zasedáních při MS a SS po diskusi mohou být upraveny.

V době mezi novým vydáním pravidel a generálním zasedáním má presidium právo určit že pravidla jsou již v platnosti.

Změny které nastanou z bezpečnostních důvodů jsou uvedeny v platnost po podrobném zdůvodnění a podání návrhu psidiu Navigy. K jeho hlasování.

#### 2.1.4. Změny a doplňky pravidel k bezpečnostním ustanovením.

Změny a doplňky, které se týkají bezpečnostních ustanovení k ochraně života a zdraví závodníků a která mají chránit modely a ostatní soutěžní techniku před možným nebezpečím, případně sloužit k ochraně životního prostředí, mohou být prezidiem schváleny s okamžitou platností.

Vedoucí příslušných sekcí musí být informováni a poučeni o změnách bezpečnostních pravidel do 6 týdnů od vyhlášení.

#### 2.1.5. Přihlášení akce NAVIGA a podmínky účasti

(1) každá akce NAVIGA , která má být zařazena do oficiálního soutěžního kalendáře NAVIGA pro příští rok, musí být přihlášena u generálního sekretariátu do 01. prosince.

Přihlášku k zařazení oficiální akce NAVIGA a mezinárodní soutěže musí podat zásadně podat národní svaz (ne jednotlivý klub).

Hlášení musí obsahovat:

- druh akce ( podle bodu 2.1.1.)
- termín akce
- vypsané třídy
- jméno a adresa pořadatele
- datum uzávěrky přihlášek (poštovní razítko odeslání)

Pro WM /WW a KM / KW je pořadatel povinen odeslat potvrzení příjmu přihlášek a registrované závodníky národním svazům.

(2) Jestliže se na WM / WW nebo KM / KW přihlásí v některé třídě méně závodníků, než je potřebné k předání titulu (viz bod 2.4.9.), musí pořadatel nejméně 4 týdny před začátkem akce informovat ty národní svazy, které přihlásily své závodníky v těchto třídách.

#### 2.1.6. Nasazení mezinárodních rozhodčích NAVIGA

Nasazení rozhodčích na WM / WW a KM / KW je předepsáno v předpisech pro rozhodčí.

#### 2. 1. 7. Vyhlášení akcí NAVIGA

(1) Každý pořadatel NAVIGA WM / WW a KM / KW je povinen rozeslat všem členským organizacím Naviga v předepsaném termínu pozvání (propozice). Prezidium poskytne pořadateli adresy členských států. Mimo to bude informace v publikaci Naviga – info a na webových stránkách Navigy.

(2) Pozvánky musí být rozeslány :

pro WM a WW	9 měsíců
pro KM a KW	6 měsíců
pro IW	4 měsíce

před zahájením příslušné akce.

(3) Pozvánky musí být vyhotoveny, kromě v jazyku pořadatelské země, také v jednom z oficiálních jazyků NAVIGA a musí obsahovat v angličtině níže uvedené údaje:

- druh a označení akce
- pořadatel
- organizátor soutěže
- místo a čas konání ( den příjezdu účastníků)
- průběh závodů nebo soutěže podle pravidel NAVIGA ( s možnými nepodstatnými změnami
- den kdy se uskuteční zasedání sekce
- vypsání tříd
- podmínky účasti

- termín uzávěrky přihlášek a adresu (uzávěrka přihlášek pro WM / WW a KM / KW nesmí být dřívější jak 90 dní před zahájením soutěže - datum odesílacího razítka)
- datum registrace soutěžících a modelů
- tituly, medaile a diplomy, čestné ceny, které bude pořadatel udělovat
- materiály a prostředky, které bude pořadatel dávat k dispozici
- startovné (EURO nebo US Dolar)
- poplatek za protest (EURO nebo US Dolar)
- informace o ubytovacích možnostech
- cena jednotné pohonné směsi (kde je předepsaná)
- výpis kmitočtů pro radiové soupravy, které jsou v pořadající zemi přípustné a jiné potřebné informace pro používání radiosouprav
- pokyny pro použití pyrotechniky (pokud jsou vypsány třídy, jichž se to týká).

#### 2.1.8 . Startovné (poplatky za start)

Startovné se vybírá na následujících oficiálních akcích NAVIGA: WM /WW a KM / KW.

Jejich výši stanovují sekce a schvaluje generální zasedání NAVIGA.

Jejich výše je vždy oznámena v NAVIGA – INFO a webových stránkách Navigy.

Startovné obsahuje část pro pořadatele a část pro příslušnou sekci. Částka pro sekci je určena ke krytí výdajů na činnost sekce.

Za náhradní model se startovné neplatí.

Každá účastníci se země musí předat startovné organizátorovi akce. Částka startovného pro sekci musí být převedena na účet příslušné sekce NAVIGA, jakmile je akce ukončena . Pořadatel musí předat kopii registračních listin reprezentantu NAVIGY ke kontrole plateb.

#### 2.1.9. Poplatky za protesty.

Poplatky za protesty se vyžadují na všech oficiálních akcích NAVIGA. Jejich výše se stanovuje na generálních zasedáních NAVIGA. Částka poplatku se stanovuje v USD nebo v poměrné výši domácí měny pořadající země v oficiálním přepočtu. Výše poplatku se zveřejňuje vždy v NAVIGA - INFO. Poplatek za protest je od 1.1.2014 stanoven na 20,- EURO.



## 2.2. Personální ustanovení

### 2.2.1. Věkové kategorie

Na všech akcích NAVIGA se závodníci rozdělují do dvou věkových kategorií - junioři a senioři.

**Závodníci, kteří nepřekročí věk 18 let v roce konání závodů / soutěže jsou zařazeni jako junioři.**

(nedosáhnou v daném roce 19. narozeniny - pozn. překladatele)

### 2.2.2. Závodníci a jejich přihlašování

- (1) Chce-li závodník startovat na WM / WW a KM / KW musí být přihlášen národním svazem jehož je členem. Přihláška musí vyhovovat pozvánce a musí být zaslána v termínu, který je v pozvánce uveden.  
Samostatně může startovat závodník za členský stát NAVIGA, tehdy má-li cestovní pas této země, nebo je jejím občanem. Také může závodník startovat za členskou zemi, pokud v ní má povolení k trvalému pobytu.
- (2) Jedině národní svaz je oprávněn závodníka přihlásit a registrovat ( Podle stanov NAVIGA).
- (3) Podanou přihláškou je závodník povinen respektovat pravidla.

### 2.2.3. Přípustný počet soutěžících

Počet závodníků (juniorů a seniorů) pro účast na WM / WW a KM / KW určují směrnice příslušných sekcí.

### 2.2.4. Pomocník a zástupce závodníka

- (1) Počet a úkoly pomocníků závodníka určují předpisy příslušných sekcí
- (2) Zastupování závodníka během závodu není dovoleno.
- (2) Během vystavování modelů a při bodovém hodnocení stavby se soutěžící může nechat zastoupit.

## 2.2.5. Přítomnost hostů na akcích NAVIGA

(1) Hosté nesmí být účastníky WM /WW a KM /KW. Na ostatních soutěžích rozhoduje o možnosti účasti v soutěži hlavní rozhodčí.

## 2.2.6. Zákaz startu funkcionářů závodů a soutěží.

Ten, kdo je na závody nasazen jako hlavní rozhodčí, reprezentant NAVIGA, technický nebo vrchní rozhodčí nesmí být na WM / WW a KM / KW nebo IW současně závodníkem nebo soutěžícím. Rozhodčí nesmí být současně rozhodčím ve třídách ve kterých startuje.

## 2.3. Vedení závodů, soutěží a mistrovství

### 2.3.1. Vedení závodů ( soutěží )

(1) Pro každou oficiální akci NAVIGA musí být ustaveno vedení závodu nebo soutěže. Vedení závodu nebo vedení soutěže určuje a navrhuje pořadatel. Pro WM / WW a KM / KW pořadatel vedení závodů navrhuje a schvaluje jej prezidium NAVIGA.

(2) Vedení závodů je odpovědné za následující záležitosti:

- za schválení personálního obsazení startovišť
- za kontrolu a prohlídku závodiště
- za kontrolu a schválení registrace závodníků a modelů a schválení startovních listin
- za zveřejňování průběžných neoficiálních výsledků během závodů
- za schválení předběžných výsledků jako konečných pokud nejsou důvody jejich změny.

(3) Vedení závodů nebo soutěže tvoří tyto členové:

- reprezentant NAVIGA (má být členem prezidia NAVIGA) - jen pro mistrovství světa a světové soutěže
- hlavní rozhodčí jako předseda
- sekretář ( je určen pořadatelem)
- technický vedoucí mistrovství
- po jednom oficiálním zástupci každé zúčastněné země

(4) Hlavní rozhodčí je povinen zaslat prezidiu NAVIGA písemnou zprávu o akci nejdéle do jednoho měsíce od ukončení akce.

### 2.3.2. Jury

(1) Jury se musí vytvořit pro WM / WW, KM / KW a IW.

(2) Úkolem jury je projednávat protesty, chybné výsledky, dohlížet na průběh soutěže. Jury oznamuje nebo potvrzuje diskvalifikace

(3) Jury tvoří následující osoby:

- hlavní rozhodčí jako vedoucí
- reprezentant NAVIGA
- další jeden mezinárodní rozhodčí, který je vždy vybrán před závodem, nebo vedoucí komise pro hodnocení stavby
- sekretář vedení soutěže (je jmenován) bez hlasovacího práva

### 2.3.3. Úkoly a odpovědnost spolupracovníků vedení závodů, vedoucích startovišť a vedoucího bodovací a hodnotící komise.

(1) Hlavní rozhodčí

- a) Hlavní rozhodčí je vrcholovým sportovním vedoucím závodů nebo soutěže.
- b) Je oprávněn akci dočasně přerušit, předběžně oznamovat diskvalifikace, nařídit změny na startovištích i jiná opatření, pro hladký průběh závodů nezbytná.
- c) za svá rozhodnutí odpovídá vedení závodů nebo soutěže.

(2) Zástupce NAVIGA (jen pro WM / WW a KM / KW)

- a) Zástupce NAVIGA má za úkol starat se o správné dodržování pravidel NAVIGA. Proto má právo požadovat od hlavního rozhodčího, aby byla svolána jury, popřípadě vedení závodů nebo soutěže. Hlavní rozhodčí musí tomuto požadavku vyhovět.
- b) Zástupce NAVIGA má proti výroku hlavního rozhodčího nebo proti většině v jury právo veta. Jestliže zástupce NAVIGA použije práva veta, jsou rozhodnutí hlavního rozhodčího a většiny jury neplatná.
- c) Vedení závodů je povinno znovu přehodnotit konečné stanovisko. Reprezentant NAVIGA může otevřít otázku změny pravidel sekce (KLR). Nemůže však otvírat otázku změn týkajících se všeobecných pravidel (AWR).

d) na základě zkušeností získaných ze závodů a soutěží je povinen předložit presidiu nebo vedení příslušné sekce návrhy na zlepšení pravidel.

e) Podle startovních listin je ustanovena částka ze startovního pro pořadatele a částka pro Navigu musí být zaslána na její účet.

### (3) Tajemník vedení závodů

a) Tajemník vedení závodů nebo soutěže má na poradách jury a vedení závodů nebo soutěže za povinnost pořádat z jednání zápis a ten zveřejnit vyvěšením.

b) Musí vypracovat a dát jury nebo vedení závodu ke schválení registrační listiny a je odpovědný za správné spočítání výsledků a za jejich průběžné či předběžné zveřejnění a po konečném schválení jury nebo vedením závodů nebo soutěže jako konečné.

c) Podle velikosti závodů nebo soutěže musí mít odpovídající počet spolupracovníků a výpočetní středisko pro počítání a kontrolu výsledků závodu nebo soutěže, které zajistí pořádací organizace. Tito spolupracovníci a výpočetní středisko podléhají jury nebo vedení závodů.

### (4) Technický vedoucí

a) Technický vedoucí je odpovědný za správné zařízení, technické vybavení a udržování dobrého stavu areálu závodního. Musí zajistit, aby v okruhu 1000 m od závodního pracovaly jen zařízení dálkového ovládání soutěžících.

b) Je odpovědný za odborné vracení (svážení) modelů.

c) K tomu musí národní pořadatelský svaz poskytnout potřebný počet zkušených pracovníků a nezbytné technické zařízení. Tento personál se musí řídit jeho pokyny.

### (5) Vedoucí startoviště

a) Je odpovědný za řádný průběh a dodržování pravidel na startovišti a řídí činnost ostatních rozhodčích a spolupracovníků na startovišti, které dává k dispozici pořadatelský svaz. V některých třídách se používají při soutěžích dvě startoviště. Hlavní rozhodčí musí předem ustanovit vedoucí rozhodčí na těchto startovištích.

b) Vedoucí startoviště potvrzuje výsledky dodávané jednotlivými rozhodčími.

c) Pokud je v pravidlech předepsaná kontrola registrace modelů je vedoucí startoviště povinen ji provést

(6) Vedoucí komise pro hodnocení stavby

a) Je odpovědný za řádný průběh a dodržování pravidel při zkoušce a hodnocení stavby a řídí činnost ostatních rozhodčích a pomocných pracovníků své skupiny.

b) Předává výsledky hodnocení stavby komise ke schválení hlavnímu rozhodčímu.

c) Pro každou funkci jsou předepsány minimální odborné způsobilosti v Předpisech o rozhodčích. Tam jsou rozepsány detailně.

2.3.4. Pracovní podmínky pro vedení závodů a soutěží.

(1) Aby byly zajištěny pracovní podmínky pro vedení závodů nebo soutěží, pro jury, bodovací a hodnotící komisi a pro vedoucí startovišť, je povinen pořadatel zajistit potřebný materiál a technické zařízení.

(2) Soupis potřebných zařízení a vybavení je vypsán v pravidlech jednotlivých sekcí.

(3) Jury nebo vedení závodů nebo soutěže musí zkontrolovat pracovní podmínky před zahájením závodů nebo soutěže. Jsou - li zjištěny nedostatky musí je pořadatel neprodleně odstranit.

(4) Bezpečnostní opatření uvedená v pravidlech sekcí je bezpodmínečně nutno dodržovat. Pořadatel musí zaručit, že bezpečnostní zařízení dovolí závodníkům a rozhodčím uskutečnit závod hladce a bez protestů při zajištění bezpečnosti diváků před možným nebezpečím.

Závod může být zahájen, jen když hlavní rozhodčí zkontroluje dodržení bezpečnostních opatření a shledá je jako vyhovující.

Pořadatel musí zajistit záchranu potopeného modelu. Soutěžící musí pořadateli uhradit náklady za záchranu jeho modelu.

## **2. 4. Sportovní ustanovení**

Sportovní ustanovení pro stávající třídy jsou dány sportovními pravidly příslušných sekcí

### 2.4.1. Trvalé registrační číslo (sportovní licence)

Každý model používaný na závodech musí odpovídat požadavkům pro danou třídu podle pravidel sekcí a soutěžící musí předložit technický průkaz modelu pořadateli. (kde je to předepsáno). Pokud je požadováno proměření musí být provedeno za účasti soutěžícího.

### 2.4.2. Registrace závodníků a modelů k závodu.

- (1) Každý závodník nebo soutěžící je povinen do konce určené doby registrovat sebe soutěžní i náhradní modely a soupravy dálkového ovládání ( u soutěží dálkově řízených modelů).
- (2) Závodník nebo (při společné přihlášce) vedoucí delegace musí společně s modely předložit příslušné technické průkazy a pořadateli potvrzenou přihlášku. Samostatně může být účastník registrován jen v případě neúčasti vedoucího delegace. Modely, náhradní modely, technické průkazy a dálkové ovládací soupravy musí být předloženy k registraci vedoucím týmu pořadateli . Ten musí být také dosažitelný po celou dobu soutěže.
- (3) Registraci provádí vedoucí startoviště
- (4) Pořadatel musí registraci zorganizovat tak, aby mohla proběhnout v daném čase, v pořádku a bez průtahů a aby nebyl ohrožen plánovaný čas zahájení závodů nebo soutěže a aby nebyli závodníci zatěžováni víc, než je zapotřebí. Podle počtu přihlášených závodníků a modelů se musí vytvořit registrační místa a to podle tříd. Pořadatel musí dát k dispozici dostatečný počet kvalifikovaných spolupracovníků a určit konec registrace..  
Zvláštní ustanovení pravidel sekcí musí být zachována.
- (5) Závodníci musí svoje modely předložit k registraci v takovém stavu, v jakém budou použity v závodě. Pozdější konstrukční na startovišti jsou postiženy diskvalifikací.
- (6) Registrační seznamy musí být provedeny podle zvláštních potřeb jednotlivých tříd.

### 2.4.3. Udělování titulů na mistrovství světa a kontinentálních mistrovstvích

- (1) Titul mistra světa se u juniorů uděluje v případě, že startovalo nejméně 5 závodníků ze tří různých zemí v příslušné třídě. Titul mistra kontinentu se uděluje, jestliže startovalo alespoň 5 závodníků v příslušné třídě.
- (2) Titul mistra světa u seniorů se uděluje, jestliže startovalo nejméně 10 závodníků z nejméně 5 různých zemí v příslušné třídě. Titul mistra kontinentu se uděluje pokud startovalo alespoň 10 závodníků v příslušné třídě.
- (3) Jestliže je na WM /WW a KM / KW třída obsazena méně závodníky než je předepsáno v bodech (1) a (2) titul ani medaile se neudělují.

### 2.4.4. Vyznamenání závodníků a soutěžících a vyhlášení vítězů na WM / WW a KM / KW .

- (1) Závodníci, kteří se umístili na světovém nebo kontinentálním mistrovství na prvních třech místech v každé modelářské i věkové třídě obdrží zlatou, stříbrnou a bronzovou medaili a diplom. V sekcích M a FSR mohou být stejně jako závodník ohodnoceni i jejich asistenti ( mechanici).
- (2) Ve třídě F6 jako i u týmových modelů dostane každý člen týmu medaili i diplom.
- (3) Kromě závodníků, kteří se umístili na prvních třech místech obdrží každý závodník účastnický diplom.
- (4) Ve třídách C se medaile odevzdávají podle předpisu této kategorie a skupin.
- (5) Kromě titulů, medailí a diplomů mohou být výkony na závodech a soutěžích oceněny i čestnými cenami.
- (6) Vyhlášení vítězů a udílení titulů, medailí, diplomů a čestných cen má probíhat veřejně.
- (7) Všichni závodníci a pověřeni členové vedení závodů jsou povinni zúčastnit se vyhlášení vítězů. Závodník, který se bezdůvodně a bez omluvy nezúčastní vyhlášení vítězů, ztrácí nárok na získaný titul, medaili, diplom a čestnou cenu. O omluvení rozhoduje vedení závodů nebo jury.

- (8) Na WM / WW a KM / KW mají být medaile získány jako propagace sponzorů. Propagace musí být taktní a musí být projednána na prezidiu NAVIGA. Znak a vlajka Navigy nesmí být sponzorům poskytnuta pro reklamu.

#### 2.4.5. Výsledkové listiny

Po skončení ( vyhlášení vítězů ) akce NAVIGA je pořadatel povinen dát každému zúčastněnému národnímu svazu alespoň tři kompletní výsledkové listiny. Zvláštní ustanovení jsou uvedena v závodních pravidlech pro jednotlivé kategorie.

#### 2.4.6. Vyškrtnutí tříd z programu světových a kontinentálních mistrovství

K vyškrtnutí tříd z programu světových a kontinentálních mistrovství dojde za následujících podmínek:

- (1) Na světovém mistrovství musí být každá třída ( s výjimkou C, F6, F7 ) obsazena minimálně 10ti závodníky z 5ti států ( u juniorů 6ti závodníky ze 3 států ). Na kontinentálním mistrovství musí být každá třída ( s výjimkou C, F6, F7 ) obsazena 10ti registrovanými závodníky ( u juniorů 5ti závodníky ). Jestliže toto není splněno ve třech po sobě následujících mistrovstvích vyškrtně se příslušná třída z programu mistrovství.
- (2) Ve třídách F6 a F7 a třídách C sekce musí startovat nejméně 4 účastníci nebo týmy ze dvou zemí (z jedné země při kontinentální soutěži).
- (3) Vyškrtnutí třídy z programu mistrovství je nutno presidiem sdělit všem národním svazům ihned po skončení mistrovství. Vedení sekce může na schůzi sekce při MS a Svět výstavě ( pokud je účast zástupců většiny členských států) vyřadit z programu MS a SV málo obsazovanou třídu a nahrnout zrušení ke schválení presidiu.

#### 2.4. 10. Zrušení třídy na mistrovstvích světa a světových soutěžích

Pokud má sekce zájem aby byla uznaná jako trvalá nová soutěžní třída musí na 3 po sobě jdoucích mistrovstvích světa být dostatečně obsazená soutěžícími . Pokud toho nedosáhne bude taková třída opět vyřazena.

Vedení sekce může na schůzi sekce při MS a Světové výstavě ( pokud je účast zástupců většiny členských států) vyřadit z programu MS a SV málo obsazovanou třídu a nahrnout zrušení ke schválení presidiu.



#### 2.4.11. Archivace dokumentů z WM / WW a KM / KW

Pořadatel WM / WW a KM / KW je po dobu tří let uschovávat tyto dokumenty:

- propozice
- registrační listiny
- seznamy připuštěných závodníků
- výsledkové listiny z jednotlivých startovišť a výsledky bodovacích komisí
- podklady výpočetního střediska
- protokoly ze závodů
- protokoly z porad vedení závodů a jury
- protokoly z jednání o protestech
- konečné výsledkové listiny

#### 2.4.12. Slib závodníků a rozhodčích

(1) V rámci slavnostního zahájení mistrovství musí závodníci a rozhodčí složit předepsaný slib.

Tento slib složí zástupci závodníků a rozhodčích, které vybere pořadatel nebo organizátor.

(2) Slib se musí složit v německém, anglickém a francouzském jazyce.

Zástupci závodníků a zástupci rozhodčích se vyberou tak, aby byli příslušníky té země, ve které se uvedenými jazyky převážně mluví ( viz příloha 2 ). Jako přídatek se složí slib i jazyce pořadatelské země vybranými účastníky.

(3) Slib závodníků má toto znění a nesmí se měnit:

„ Jménem všech závodníků slibuji, že budeme na tomto mistrovství světa NAVIGA ( kontinentálním mistrovství) bojovat čestně a budeme se držet platných pravidel NAVIGA, v duchu sportovní cti, ke slávě našeho sporu a ke cti našich družstev.“

„ On behalf of all contestants, I swear we shall compete fairly at this NAVIGA World Championship ( Continental Championship ) and observe and follow the rules in force, in the spirit of sportsmanship and to the glory of our sport and the honour of our teams.“

„Im namen aller Wettkämpfer gelobe ich, das wir im fairen Wettstreit an dieser NAVIGA-Wltmeisterschaft teilnehmen und die geltengen Regeln achten und befolgen werden, im Geiste sportlicher Fairnes, zum Ruhms unseres Sports und zur Ehre unserer Mannschaften.“

„Au nom de tous les concurrents, je jure que nous nous présentans á ces Chamionat du Monde de NAVIGA en concurrents loyaus respecteus des reglements, qui les régissent et désireuy d ´y participer dans un esprit chevalarsque, pour la gloire de notre sport at l ´honneur de nos equipes.“

(4) Slib rozhodčích má toto znění a nesmí se měnit:

„ Jménem všech rozhodčích a oficiálních spolupracovníků slibuji, že své úkoly na tomto mistrovství světa (kontinentálním mistrovství) budeme plnit nestranně, podle pravidel NAVIGA a v duchu sportovní cti.“

„ On behalf of all referees and officials, I swear that at this World Championship (Continental Championship ) we shall fulfil our task without bias, in accordance with the NAVIGA Rules and in the spirit of sportsmanship.“

„Im namen aller Schiedsrichter und Offiziellen gelobe ich, das wir bei dieser Weltmeisterschaft unsere Aufgabe unparteiisch, nach den Regeln der NAVIGA und im Geiste sportlicher Fairnes erfüllen werden.“

„Au nom de tous les juges et officiels, je jure, que nous executerons dans ce Championats du Monde, tout notre devoir, avec totale impartialité at dans un loyal esprit sportif, selon les règles de la NAVIGA.“

### **3. NAVIGA řád o protestech**

#### **3.1. Pravomoce:**

##### **a) Vedení závodu: Pro protesty týkající se:**

- obsazení a zařízení startovišť
- prohlídky a kontroly soutěžního areálu
- kontroly provedení registrace závodníků a modelů a vydání startovních listin
- vydávání průběžných výsledků závodů
- potvrzení předběžných výsledků za konečné pokud nebyly řešeny námitky

##### **b) Jury:**

Úloha jury je projednávání protestů a stížností proti průběhu závodu. Jury může následně oznámit nebo potvrdit diskvalifikace.

- řeší námitky proti neopatrné a nebezpečné jízdě
- řeší námitky proti rozhodnutí vedení závodů, nebo rozhodčích na startovišti

#### **3.2. Základní pravidla**

- (1) Protest se může vznést tehdy, jestliže je protestující přesvědčen, že byl poškozen rozhodnutím, jednáním nebo nedbalostí ze strany spolupracovníků vedení závodů, ze strany jury, rozhodčích nebo nesportovním chováním proti duchu pravidel jiných závodníků nebo družstev.
- (2) protest proti výsledkům hodnocení stavby, hodnocení předvedení ve třídách F6 a F7 a kolektivní protesty jsou vyloučeny. Protest proti špatnému přečtení soutěžního času je povolen.
- (3) Zveřejnění konečných výsledků, umístění, předání titulů, medailí a čestných cen se může provést až po řádném projednání všech protestů.
- (4) Rozhodnutí vedení závodů nebo jury jsou konečná. Odvolání proti nim není možné.

#### **3.3. Ohlašování protestů**

- (1) Po zjištění předpokládaných důvodů se musí okamžitě každý protest oznámit ústně příslušnému vedoucímu startoviště. Pak se podá protest písemně vedení soutěže nebo jury v jednom z oficiálních jazyků NAVIGA s tím, že termín ve kterém musí po incidentu být předán je dán předpisy sekcí.

- (2) Ohlášení nebo podání protestu závodníka nezbavuje povinnosti startovat dále. Jestliže se závodník z důvodu ohlášení nebo podání protestu nadále závodů neúčastní, je pro celé závody diskvalifikován. V takovém případě se protest zamítá jako bezpředmětný.
- (3) Pokud se na základě ústního protestu vytvořila opatření, na jejichž základě již nemá význam protestovat písemně a složit vklad, musí být protestující o této skutečnosti informován.
- (4) Písemně podaný protest musí obsahovat následující:
- přesné určení důvodů protestu ( příslušná pravidla, ustanovení, jednání)
  - čas, místo a přesné vylíčení případu nebo důvodů protestu eventuálně nákresy a jiný důkazní materiál
  - uvedení jmen svědků, kteří se jako oficiální spolupracovníci nebo soutěžící účastní na závodech nebo soutěži a kteří musí být ochotni pravdivě o příčině a důvodech protestu vypovídat.
  - údaj, kterému vedoucímu startoviště a v jakém čase byl protest byl protest ústně ohlášen.
- (5) Protest musí být podepsán protestujícím a vedoucím družstva příslušného národního svazu.
- (6) Současně s písemným podáním protestu se musí složit poplatek za protest, jinak je protest považován za nepřijatelný k projednání.
- (7) Každá sekce má přidat do svých pravidel formulář o protestu

### 3.4. Projednávání protestu

- (1) Jestliže byl protest řádně podán a zaplacen poplatek, vedení závodů je povinno projednat a rozhodnout o jeho přijetí nebo zamítnutí. Při jednání o protestu vedoucí družstva národního svazu, jehož závodníka protest se projednává, nemá hlasovací právo.
- (2) Jestliže byl protestem obviněn některý ze závodníků, že porušil pravidla, vedení závodů má povinnost zavést proti němu protestové řízení.

- (3) Závodník, který protest podal a ten, proti kterému je zavedeno protestové řízení, mají právo zúčastnit se jednání o protestu bez hlasovacího práva. K projednání protestu může vedení závodů přizvat další oficiální pracovníky a další svědky z řad závodníků, kteří jsou povinni pravdivě vypovídat.
- (4) Rozhodnutí vedení závodů nebo jury o protestu se musí oznámit zúčastněným závodníkům a písemně veřejně vyvěsit v jednom z oficiálních jazyků NAVIGA.
- (5) Pokud vedení závodů protest uzná, poplatek za protest se protestujícím vrátí. Pokud vedení závodů protest zamítne, nebo se podaný protest před projednáním stáhne složený poplatek za protest zůstává pořadateli.

#### **4. NAVIGA řád o rekordech**

##### 4.1. Kategorie ve kterých se evidují rekordy

- (1) Dosáhnout a uznat rekord se může v těchto kategoriích a skupinách tříd:
  - kategorie A / B
  - skupiny F1 a F3
- (2) Rekordy se vedou samostatně pro juniory a seniory.
- (3) Rekordy mohou být uznány jen tehdy, pokud byly dosaženy na oficiálních závodech a ne ve zvláštních pokusech o rekord. Podmínkou uznání rekordu je dosažení rekordního výkonu, který je lepší než stávající rekord v určité třídě na základě platných pravidel NAVIGA .
- (4) Světového a kontinentálního rekordu je možno dosáhnout na následujících akcích:
  - mistrovství světa
  - mistrovství kontinentů
  - mezinárodních soutěžích
  - národních mistrovstvích
- (5) Na národních mistrovstvích členské země NAVIGA mohou být uznány světové a kontinentální rekordy, pokud byl pozván a přítomen člen prezidia NAVIGA z jiné země jako pozorovatel. Tomuto pozorovateli musí pořadatel uhradit náklady na ubytování a stravu a proplatit mu cestovní výlohy autem, železnicí nebo letadlem v souladu s článkem 2.1.6.(2). Nahlášení národních mistrovství do sportovního kalendáře NAVIGA přitom není potřebné.

(6) Seznamy rekordů jsou kontrolovány podle příslušných dokumentů Navigy a podle pořadí podání.

#### 4.2. Kontrola modelů

Modely jsou kontrolovány podle předpisů jednotlivých sekcí.

#### 4.3. Žádost o uznání rekordu

- (1) Pro návrh na uznání rekordu se může použít jen „Žádost na uznání rekordu“ jehož vzor je v příloze 3.
- (2) Žádost musí vyhotovit ve třech exemplářích vedoucí startoviště ihned po skončení závodů. Originál je předán závodníkovi, který si jej odešle generálnímu sekretariátu NAVIGA k registraci. Jedna kopie žádosti zůstane v držení závodníka a druhá kopie zůstává pořadateli.
- (3) Závodník nebo jeho národní svaz odešle do 10 dnů originál návrhu na generální sekretariát k zaregistrování rekordu. Za registraci rekordu se neplatí žádný poplatek.
- (4) Pokud je rekord překonán několikrát během jednoho dne, platí rekord závodníka, který dosáhl nejvyšší rychlosti, nebo získal největší počet bodů. Jestliže byl rekord překonán následující den, může se zaregistrovat i rekord z předešlého dne.

#### 4.4. Úkoly vedoucích sekcí a generálního sekretariátu NAVIGA pro agendu registrace rekordů

Vedoucí sekcí a generální sekretariát NAVIGA dohlíží na vedení evidence a uznávání rekordů. Ve sporných případech rozhodne zasedání presidia NAVIGA.

Za uznané rekordy vyhotovuje generální sekretariát NAVIGA diplom, který zašle držiteli rekordu.

Generální sekretariát má za povinnost vést seznam platných rekordů, který průběžně obnovuje a jedenkrát za rok informuje o platných rekordech členské státy NAVIGA zveřejněním v NAVIGA \_INFO.

### **5. Technický průkaz modelu ( pouze pro modely sekce NS a C )**

- (1) Pro každý model ve třídě i kolektivní model je závazně předepsán mezinárodní technický průkaz. Technický průkaz musí odpovídat vzoru uvedenému v příloze 4 a musí se předložit při registraci. Po celou dobu soutěže musí být k dispozici vedení soutěže.

- (2) Správnost údajů v technickém průkazu musí potvrdit osoba pověřená národním svazem. Tato osoba musí vlastnit platný mezinárodní průkaz rozhodčího NAVIGA.
- (3) Pokud na modelu budou provedeny změny, které neodpovídají údajům uvedeným v technickém průkazu modelu, musí se vystavit nový technický průkaz modelu. V tomto případě se musí dosažené medaile na světových a kontinentálních mistrovstvích ( NS ) a soutěžích ( C ) přepsat do nového technického průkazu.
- (4) Vedení soutěže, jury, registrací pověření rozhodčí, vedoucí startovišť a vedoucí bodovacích komisí jsou oprávněni údaje uvedené v technickém průkazu modelu porovnat zda souhlasí s modelem.
- (5) Jestliže soutěžící nebo účastník soutěže předloží technický průkaz modelu, jehož údaje celkem nebo částečně neodpovídají skutečnosti, je model pro dotyčnou soutěž diskvalifikován.
- (6) Při ztrátě technického průkazu modelu je třeba vyhotovit nový průkaz a na vrchní straně jej označit „ DUPLIKÁT „. Do duplikátu je zapotřebí znovu zapsat dosavadní první místa na mistrovstvích světa a kontinentu a medaile získané na světových a kontinentálních soutěžích.